

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**



Nome **ROBERTA IOZZI**  
Indirizzo **43, Contrada S. Donato  
63033, Montepandone (AP)**  
Telefono **Cell: 346-5279959**  
Fax **-**  
E-mail **robertaiozzi.sbt@gmail.com**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 06/04/1985

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a) Tempo Indeterminato
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **TOD'S S.p.a - Via Filippo della Valle, 1 - Sant'Elpidio a Mare (FM)**
- Tipo di azienda o settore Settore calzaturiero
- Tipo di impiego **Responsabile sviluppo prodotto abbigliamento Hogan Uomo-Donna, Fay Junior Bimbo-Bimba e Culla con contratto a tempo indeterminato**

- Principali mansioni e responsabilità
 

Ricerca di materiali e tendenze, gestione e coordinamento dell'area stile, modelleria e laboratori produttori, analisi di mercato, discussione briefing e target price con il merchandising per l'avanzamento delle collezioni, contatti con numerosi fornitori di accessori, tessuti e façonisti per lo sviluppo di prototipia e campionario commerciale, capsule collections e progetti stampa/eventi Hogan in collaborazione con Simon Holloway, Julien David, Solene Roure.
  
- Date (da – a)
 

1 settembre 2009 - 28 agosto 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 

**TOD'S S.p.a - Via Filippo della Valle, 1 - Sant'Elpidio a Mare (FM)**
- Tipo di azienda o settore
 

Settore calzaturiero
- Tipo di impiego
 

Impiego 4° livello, sviluppo prodotto linea abbigliamento Hogan con contratto a tempo determinato
  
- Principali mansioni e responsabilità
 

Ricerca di materiali in fiera, tra cui Milano Unica e Premiere Vision, contatti con numerosi fornitori di accessori e tessuti, sviluppo prototipia con laboratori esterni, abbinamenti commerciali realizzati con lo studio stilistico esterno Dresstail (Soffià- Packer).  
Progetti stampa sviluppati con stylists Katie Grand e Rabensteiner.  
Capsule collection Hogan in collaborazione con Karl Lagerfeld per diverse stagioni, partecipazione attiva ad allestimento e shooting dei prodotti con lo staff Lagerfeld di Parigi.
  
- Date (da – a)
 

11 settembre 2008 - 31 agosto 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 

**TOD'S S.p.a - Via Filippo della Valle, 1 - Sant'Elpidio a Mare (FM)**
- Tipo di azienda o settore
 

Settore calzaturiero
- Tipo di impiego
 

Stage, sviluppo stile-prodotto linea abbigliamento Hogan
- Principali mansioni e responsabilità
 

Ricerca di materiali in fiera, mood e disegni di alcuni prototipi, contatti con diversi fornitori di accessori e tessuti, caricamento in D-moda di schede tecniche, materie prime e prodotti finiti, sviluppo prototipia e campionario, collezioni realizzate in collaborazione con lo stilista Thakoon.
  
- Date (da – a)
 

Luglio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 

**Comune di Montepandone - Piazza dell'Aquila - Montepandone (AP)**
- Tipo di azienda o settore
 

Sociale
- Tipo di impiego
 

**Assistente colonia mare**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Organizzare attività ricreative in spiaggia per ragazzi dai 5 ai 14 anni, visionare il loro comportamento nel rispetto di regole e compiti da eseguire, insegnare in modo originale e creativo come relazionarsi all'interno di un gruppo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>1Giugno 2006 - 1Luglio 2006  <b>Piccolo Teatro di Milano – via Rovello, 2- Milano</b>  <b>In collaborazione con l'Università Carlo Bo per il Cinquecentenario dell'Università di Urbino</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Cultura e Spettacolo  <b>Aiutante costumista</b>  Realizzazione e rielaborazione di abiti teatrali in collaborazione con i costumisti Simone Valsecchi e Gianluca Sbicca; invenzione e messa a punto, attraverso tecniche particolari, di accessori correlati al costume di ciascun attore per la messa in scena a Palazzo Ducale di Urbino dell'opera 'Calandria' a cura del Maestro Ronconi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>1Giugno 2005 - 9Settembre 2005  <b>Associazione Jochiamo - Via dei Tigli - Monteprandone (AP), gestito dalla Famiglia Spinozzi</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Bar Tapsy  <b>Barista</b>  Attività di servizio al pubblico e relazioni con lo stesso.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>10Giugno 2005 - 20Luglio 2005  1Settembre 2004 - 20Settembre 2004  1Giugno 2003 - 10Luglio 2003  <b>Mancini Stefania - via dei Calicanti, 5 - Ascoli Piceno</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Famiglia  <b>Baby-sitter</b>  Accudire due bambini di 4 e 6 anni, accompagnarli in spiaggia, organizzare insieme attività ludiche, disegnare, dare spazio alla loro fantasia attraverso l'uso di colori e materiali particolari per realizzare oggetti personali.</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno Accademico 2007/2008 (dal 24 Settembre 2007 al 10 Giugno 2008)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Programma Socrates/ Erasmus presso University of Wales Swansea (Prifysgol Cymru Abertawe) – Singleton Park Swansea SA2 8PP, (UK)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Marketing Principles, Organisational Behaviour, Life World, Media Representation e corso d'inglese presso il Kingsway Center
  - Qualifica conseguita **Certificato di frequenza dei moduli e attestato degli esami effettuati con relativa votazione dall'Università di Swansea**
- 
- Date (da – a) Anno Accademico 2006/2007 - Anno Accademico 2008/2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" – Facoltà di Scienze della Formazione – Corso in Design e Discipline della Moda
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Disegno Accessori e Abiti, Disegno industriale, Modellistica (realizzazione di modelli con un programma computerizzato di modellistica della Lectra), conoscenze teoriche e competenze operative nel settore del costume e della moda dall'ideazione del prodotto alla sua realizzazione, sommarie conoscenze sociologiche, di Marketing e Comunicazione
  - Qualifica conseguita **Laurea in Design e Discipline della Moda con votazione 110 e lode**
- 
- Date (da – a) 1999 - 2004
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "A. Capriotti" – Porto d'Ascoli (AP), formazione linguistico- umanistica
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua inglese, francese e tedesco e diffuse conoscenze umanistiche.
  - Qualifica conseguita **Diploma di Maturità Linguistico Moderno con votazione 97/100**
- 
- Date (da – a) Gennaio 2002 – Marzo 2002
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "A. Capriotti" – Porto d'Ascoli (AP), ho frequentato un corso d'inglese pomeridiano in preparazione al test finale PET (Preliminary English Test)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua inglese, in particolare attività di Reading, Writing, Listening and Speaking
  - Qualifica conseguita **Certificato del livello PET con relativi risultati dall'Università di Cambridge**

- Date (da – a) Gennaio 2002 – Maggio 2002  
Gennaio 2003 – Maggio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale “A. Capriotti” – Porto d’Ascoli (A. P.), ho frequentato due corsi pomeridiani di francese in preparazione al test finale DELF
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua francese, in particolare attività di Lettura e Comprensione di testi in lingua, Ascolto e Confronto Orale su letture di attualità in lingua
- Qualifica conseguita **Certificato dei livelli A1, A2, A3, A4 del DELF (Diploma di studi in lingua francese)**

- Date (da – a) 22 Luglio 2002 - 4 Agosto 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Vacanza studio presso college scozzese, con la frequenza di un corso organizzato dall’ Universal Language Services
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Letteratura e grammatica inglese, sviluppare abilità di Reading- Listening and Speaking
- Qualifica conseguita **Certificato di Frequenza del corso “Edinburgh summer school” e superamento della prova finale con buoni risultati**

- Date (da – a) 10 Marzo 2000 - 17 Marzo 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scambio culturale con il “Lycèe Champollion” di Grenoble, Francia (ho trascorso una settimana in una famiglia e frequentavo le lezioni insieme alla mia corrispondente)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Letteratura e grammatica francese, visite a mostre e musei, sviluppo di abilità relazionali in lingua francese
- Qualifica conseguita **Certificato di Frequenza delle lezioni giornaliere del liceo Champollion**

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

### **INGLESE**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

Buono  
Buono  
Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### TEDESCO

Buono  
Base  
Base

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI  
*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Lavorare nel team Hogan, presso l'azienda Tod's, mi ha permesso di avere una visione globale delle dinamiche legate ai rapporti all'interno di un gruppo e delle diverse divisioni che cooperano per il medesimo Brand.

Ottimi rapporti interpersonali, sia con i colleghi che con le numerose aziende con mi rapporto quotidianamente per l'avanzamento di collezione.

Il fine comune, l'impegno, la costanza, la disponibilità hanno costituito le basi fondamentali per poter ricoprire il ruolo ottenuto nello sviluppo del prodotto

Avendo avuto la possibilità di frequentare diverse scuole e università all'estero ho maturato ottime capacità relazionali, in quanto mi sono sempre trovata a contatto con realtà differenti, giovani e adulti provenienti da ogni parte del mondo, che mi hanno permesso di ampliare ed arricchire le mie conoscenze. Queste esperienze mi hanno preparato ad affrontare qualsiasi tipo di relazione e mi hanno insegnato a comportarmi in modo adeguato nel rispetto delle diversità.

Sono una persona attiva e dinamica, amo vivere in movimento e grazie ai diversi sports che pratico, sono cresciuta nel rispetto delle regole e con la consapevolezza dell'importanza del gioco di squadra per il raggiungimento di obiettivi comuni.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Avendo lavorato nell'area stile e prodotto, ho avuto modo di approfondire tutto il processo organizzativo legato allo sviluppo di una collezione: dalla ricerca delle tendenze alla realizzazione dei disegni, dagli ordini dei materiali, al passaggio di informazioni tecniche a modellisti e laboratori esterni per le modifiche di prototipia.

Ottimizzare le diverse fasi del processo di sviluppo campionario, valutare le previsioni di acquisto e le tempistiche, impostare distinta base, prezzi e abbinamenti, creazione dei book di vendita.

Gestire, inoltre, collezioni legate agli eventi stampa o capsule, che comportano una gestione e un'organizzazione parallela e supplementare a quella della collezione base.

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Grazie al ruolo che ho avuto in Tod's, il mio bagaglio di conoscenze teoriche e tecniche è cresciuto soprattutto attraverso il contatto diretto con le materie prime, quali tessuti, sviluppo di accessori e lavorazioni particolari, dalle quali ho potuto attingere visione approfondita sul processo di creazione, impostazione e realizzazione di un prodotto.</p> <p>Ho acquisito capacità organizzativa e di gestione di una collezione, conoscenze specifiche su lavaggi, stampi, galvaniche, ecc.</p> <p>Per poter realizzare l'intero sviluppo del campionario ho anche avuto modo di interfacciarmi con programmi di caricamento dati, quali D-moda e AS400, ho sviluppato una buona conoscenza del pacchetto Microsoft, con relativo corso di formazione per office Excel 2010 frequentato nel 2011.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Buone competenze e conoscenze artistiche e ottime capacità di scrittura. Il disegno costituisce la base dei miei studi. Capacità che sono state accresciute e rafforzate dall'utilizzo delle stesse in ambito lavorativo.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Avendo lavorato in passato con bambini e ragazzi, ho scoperto di avere una predisposizione particolare nell'ambito formativo e sociale.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>